

**ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ СЛУЖБИ СУДОВОЇ ОХОРОНИ  
У ЗАПОРІЗЬКІЙ ОБЛАСТІ  
ПРОТОКОЛ № 7**

**засідання Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад  
співробітників територіального управління Служби судової охорони у  
Запорізькій області**

**м. Запоріжжя**

**30 квітня 2020 року**

**ПРИСУТНІ:**

**Голова Комісії:**

**Сапачков В.І.**

**Члени Комісії:**

**Касич-Пилипенко М.С.**

**Білодід Н.А.**

**Непомнящий А.В.**

**Адміністратор:**

**Смольянова О.Ю.**

Засідання Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області (далі – Управління) (далі – Комісія), є правомочним.

**Слухали:** Голова Комісії Сапачков В.І. повідомив, що відповідно до наказу Територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області від 15.04.2020 № 28"Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області" оголошено конкурс на зайняття вакантних посад співробітників, а саме:

начальника відділу матеріально- технічного забезпечення - 1 посада.

Для забезпечення безпеки учасників судового процесу та охорони судів (з дислокацією у місті Запоріжжя):

контролера I категорії першого взводу охорони першого підрозділу охорони – 2 посади;

контролера II категорії першого взводу охорони першого підрозділу охорони – 2 посади;

Голова Комісії Сапачков В.І. запропонував затвердити **Порядок денний** на 30 квітня року:

1. Прийняття та розгляд документів для участі у конкурсі на зайняття вакантних посад співробітників Управління.

2. Затвердження ситуаційних завдань.

**Голосували:** "за" – одноголосно.

**Вирішили:** затвердити запропонований порядок денний на 30 квітня 2020 року.

## **ПО ПЕРШОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

Прийняття та розгляд документів для участі у конкурсі.

**Слухали:** адміністратора Комісії Смольянову О.Ю. – провідного інспектора (з дипломом спеціаліста) відділу по роботі з персоналом, яка повідомила, що документи, необхідні для участі в конкурсі на зайняття вакантних посад, подали 3 кандидати:

На посаду начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:  
Прамм Леонід Вікторович.  
Шонін Денис Олегович;  
Чудін Олег Валерійович.

на посади контролера I категорії першого взводу охорони першого підрозділу охорони та контролера II категорії першого взводу охорони першого підрозділу охорони документів кандидатів не надійшло.

Документи 1 кандидата відповідають встановленим вимогам, а також спеціальним вимогам щодо освітньо-кваліфікаційного рівня, затвердженими наказом начальника територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області від 15.04.2020 № 28 "Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області", про що кандидатів було повідомлено протягом трьох днів з моменту подачі ними документів на участь у конкурсі.

Документи 2 (двох) кандидатів Шоніна Дениса Олеговича та Чудіна Олега Валерійовича не відповідають спеціальним вимогам щодо досвіду роботи, які визначені Умовами, затвердженими наказом начальника ТУ ССО від 15.04.2020 № 28, а саме, у обох кандидатів відсутній досвід роботи на керівних посадах служби матеріально-технічного забезпечення – не менше 5 років.

**Виступили:** Голова Комісії Сапачков В.І. запропонував визнати подані документи кандидата на посаду начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:

Прамма Леоніда Вікторовича такими, що відповідають встановленим вимогам для участі в конкурсі, та допустити Прамма Л.В. до участі у конкурсі на зайняття вакантної посади згідно з поданою заявою.

Голова Комісії Сапачков В.І. поставив на голосування вказану пропозицію.

**Голосували:** "за" – одногосно.

визнати подані документи кандидата на посаду начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:

Шоніна Дениса Олеговича

такими, що не відповідають встановленим вимогам для участі в конкурсі, та не допустити Шоніна Д.О. до участі у конкурсі на зайняття вакантної посади згідно з поданою заявою, про що проінформувати кандидата наданими засобами зв'язку.

Голова Комісії Сапачков В.І. поставив на голосування вказану пропозицію.

**Голосували:** "за" – одноголосно.

визнати подані документи кандидата на посаду начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:

Чудіна Олега Валерійовича

такими, що не відповідають встановленим вимогам для участі в конкурсі, та не допустити Чудіна О.В. до участі у конкурсі на зайняття вакантної посади згідно з поданою заявою, про що проінформувати кандидата наданими засобами зв'язку.

Голова Комісії Сапачков В.І. поставив на голосування вказану пропозицію.

**Голосували:** "за" – одноголосно.

### **Вирішили:**

1.1. визнати подані документи кандидата на посаду начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:

Прамма Леоніда Вікторовича

такими, що відповідають встановленим вимогам для участі в конкурсі, та допустити Прамма Л.В. до участі у конкурсі на зайняття вакантної посади згідно з поданою заявою.

1.2. визнати подані документи кандидата на посаду начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:

Шоніна Дениса Олеговича

такими, що не відповідають встановленим вимогам для участі в конкурсі, та не допустити Шоніна Д.О. до участі у конкурсі на зайняття вакантної посади згідно з поданою заявою, про що проінформувати кандидата наданими засобами зв'язку.

1.3. визнати подані документи кандидата на посаду начальника відділу матеріально-технічного забезпечення:

Чудіна Олега Валерійовича

такими, що не відповідають встановленим вимогам для участі в конкурсі, та не допустити Чудіна О.В. до участі у конкурсі на зайняття вакантної посади згідно з поданою заявою, про що проінформувати кандидата наданими засобами зв'язку.

### **ПО ДРУГОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

## Затвердження ситуаційних завдань

**Слухали:** голову комісії Сапачкова В.І., який повідомив, що відповідно до пункту 35 Порядку проведення конкурсу для призначення на посади співробітників Служби судової охорони, затвердженого Рішенням Вищої ради правосуддя 30 жовтня 2018 року N 3308/0/15-18 24 квітня 2020 року (далі - Порядок), ситуаційні завдання розв'язують кандидати на посади керівників структурних підрозділів територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області:

начальника відділу матеріально-технічного забезпечення.

Ситуаційні завдання повинна розробити та затвердити комісія відповідно до п.п. 35, 36 Порядку.

**Виступили:** Білодід Н.А. Касич-Пилипенко М.С. - члени комісії, з вказаного питання. Обговорені відповідні ситуаційні завдання у кількості двох варіантів за кожною посадою, визначено вимоги до професійної компетенції кандидата, які будуть оцінюватись за результатами їх розв'язання:

- встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;
- стратегічне планування;
- багатофункціональність;
- досягнення кінцевих результатів;
- знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів.

**Виступили:** Голова Комісії Сапачков В.І. та член комісії Непомнящий А.В., які запропонували :

1. до проекту ситуаційних завдань кожного білета додати уточнення та розширення з викладення формулювання запропонованих питань.
2. з двох білетів, оголошених комісії за посадою начальника матеріально-технічного забезпечення, винести для вирішення кандидатом білет № 2.
3. Відповіді ситуаційних завдань готувати письмово на аркуші паперу

Голова Комісії Сапачков В.І. поставив на голосування вказану пропозицію.

**Голосували:** «за» - одноголосно

## Ухвалили:

2.1. Затвердити ситуаційні завдання для кандидатів за кожною посадою у кількості двох варіантів з урахуванням поданих уточнень, які додаються.

2.2. Визначити в якості вимог до професійної компетенції кандидата, які будуть оцінюватись за результатами їх розв'язання:

- встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів;
- стратегічне планування;
- багатофункціональність;

- досягнення кінцевих результатів;
- знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів.

2.3. З двох білетів, оголошених комісії за посадою начальника відділу матеріально-технічного забезпечення, винести для вирішення кандидатом білет № 2;

2.4. Відповіді ситуаційних завдань готувати письмово на аркуші паперу.

Додатки: на 2 арк. у 1 прим.

Оскільки питання порядку денного вичерпані, засідання Комісії оголошується закритим.

Голова  
Комісії:

  
(підпис)

САПАЧКОВ Василь  
Іванович

Члени  
Комісії:

  
(підпис)

КАСИЧ-ПИЛИПЕНКО  
Марія Сергіївна

  
(підпис)

БІЛОДІД Наталія  
Аліївна

  
(підпис)

НЕПОМНЯЩИЙ Андрій  
Володимирович