

# ТЕРИТОРІАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ СЛУЖБИ СУДОВОЇ ОХОРОНИ У ЗАПОРІЗЬКІЙ ОБЛАСТІ

## ПРОТОКОЛ № 114

засідання конкурсної комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області

м. Запоріжжя

29 листопада 2021 року

### ПРИСУТНІ:

Голова Комісії:

Члени Комісії:

Адміністратор:

Сапачков В.І.

Касич-Пилипенко М.С.

Білодід Н.А.

Брусенський О.В.

Рожков С.С.

Засідання конкурсної комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області (далі – Управління) (далі – Комісія), є правомочним.

### СЛУХАЛИ:

голову Комісії Сапачкова В.І., який повідомив, що відповідно до наказу територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області від 12.11.2021 № 286 "Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області" оголошено конкурс на зайняття вакантної посади начальника служби документального забезпечення та контролю територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області. Також до членів комісії була доведена інформація, що під час проведення конкурсу 30.11.2021 голова Комісії Сапачков В.І. буде знаходитись у відпустці та не зможе бути присутнім на конкурсі через сімейні обставини.

Голова Комісії Сапачков В.І. запропонував затвердити **Порядок денний** на 29 листопада 2021 року:

1. Вибори головуючого на день проведення конкурсу 30.11.2021 року.
2. Залучення експерта для оцінювання рівня фізичної підготовки кандидатів на посади співробітників Служби судової охорони та медичного працівника при оцінюванні рівня фізичної підготовки кандидатів на посади співробітників Служби судової охорони.
3. Прийняття та розгляд документів для участі у конкурсі на зайняття вакантних посад співробітників Управління.
4. Затвердження ситуаційних завдань.

**Голосували:** "за" – одноголосно.

**ВИРІШИЛИ:**

затвердити запропонований **Порядок денний** на 29 листопада 2021 року.

**ПО ПЕРШОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

вибори головуючого на день проведення конкурсу 30.11.2021 року.

**СЛУХАЛИ:**

члена Комісії Брусенського О.В., який запропонував обрати головуючою Комісії Касич-Пилипенко Марію Сергіївну.

**Голосували:** "за" – одноголосно.

**ВИРІШИЛИ:**

обрати головуючою Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області Касич-Пилипенко Марію Сергіївну.

**ПО ДРУГОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

залучення експерта для оцінювання рівня фізичної підготовки кандидатів на посади співробітників Служби судової охорони та медичного працівника при оцінюванні рівня фізичної підготовки кандидатів на посади співробітників Служби судової охорони.

**СЛУХАЛИ:**

голову Комісії Сапачкова В.І., який повідомив, що відповідно до пункту 17 розділу IV Порядку проведення конкурсу для призначення на посади співробітників Служби судової охорони, затвердженого Рішенням Вищої ради правосуддя 30 жовтня 2018 року № 3308/0/15 зі змінами, внесеними рішенням Вищої ради правосуддя від 04.06.2019 № 1536/0/15-19, необхідно залучити експерта для оцінювання рівня фізичної підготовки кандидатів на посади співробітників Служби судової охорони з числа працівників територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області, а саме: підполковника Служби судової охорони Філенка Вячеслава Сергійовича, начальника служби з професійної підготовки та підвищення кваліфікації територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області, медичного працівника для спостереження за фізичним станом кандидатів під час складання випробувальних іспитів з фізичної підготовленості, а саме: лейтенанта Служби судової охорони Ємельяненка Артема Юрійовича, начальника медичної служби територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області.

**Голосували:** "за" – одноголосно.

**ВИРШИЛИ:**

залучити для оцінювання рівня фізичної підготовки кандидатів на посади співробітників Служби судової охорони підполковника Служби судової охорони Філенка Вячеслава Сергійовича, начальника служби з професійної підготовки та підвищення кваліфікації територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області, для спостереження за фізичним станом кандидатів під час складання випробувальних іспитів з фізичної підготовленості лейтенанта Служби судової охорони Ємельяненка Артема Юрійовича, начальника медичної служби територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області.

**ПО ТРЕТЬОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

прийняття та розгляд документів для участі у конкурсі на зайняття вакантних посад співробітників Управління.

**СЛУХАЛИ:**

адміністратора Комісії Рожкова С.С., провідного інспектора (з дипломом спеціаліста) відділу по роботі з персоналом, який повідомив, що документи, необхідні для участі в конкурсі на зайняття вакантних посад, подали наступні кандидати:

1. Начальник служби документального забезпечення та контролю – 1 посада:

- Карабута Ірина Анатоліївна;
- Повстяна Олена Олегівна.

Документи кандидатів: Карабути Ірини Анатоліївни, Повстяної Олени Олегівни відповідають встановленим вимогам, а також спеціальним вимогам щодо освітньо-кваліфікаційного рівня, затвердженими наказом територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області від 12.11.2021 № 286 "Про оголошення конкурсу на зайняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області", про що кандидатів було повідомлено під час подачі ними документів на участь у конкурсі.

**ВИСТУПИЛИ:**

член Комісії Брусенський О.В., який запропонував документи на посаду:

1. Начальник служби документального забезпечення та контролю – 1 посада:

- Карабути Ірини Анатоліївни;
- Повстяної Олени Олегівни

визнати такими, що відповідають встановленим вимогам для участі в конкурсі, та допустити Карабуту Ірину Анатоліївну, Повстяну Олену Олегівну до участі у конкурсі на зайняття вакантної посади згідно з поданими заявами.

Голова Комісії Сапачков В.І. поставив на голосування вказану пропозицію.

**Голосували:** "за" – одноголосно.

**ВИРІШИЛИ:**

визнати подані документи кандидатів на посади:

1. Начальник служби документального забезпечення та контролю – 1 посада:

- Карабути Ірини Анатоліївни;

- Повстяної Олени Олегівни

такими, що відповідають встановленим вимогам для участі в конкурсі, та допустити Карабуту Ірину Анатоліївну, Повстяну Олену Олегівну до участі у конкурсі на зайняття вакантної посади згідно з поданими заявами.

**ПО ЧЕТВЕРТОМУ ПУНКТУ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:**

затвердження ситуаційних завдань.

**СЛУХАЛИ:**

голову Комісії Сапачкова В.І., який повідомив, що відповідно до пункту 35 Порядку проведення конкурсу для призначення на посади співробітників Служби судової охорони, затвердженого Рішенням Вищої ради правосуддя 30 жовтня 2018 року № 3308/0/15-18 (далі - Порядок), ситуаційні завдання розв'язують кандидати на посади керівників структурних підрозділів Управління, у тому числі кандидати на посаду начальника служби документального забезпечення та контролю.

Ситуаційні завдання повинна розробити та затвердити Комісія відповідно до п.п. 35, 36 Порядку.

**ОБГОВОРИЛИ:**

ситуаційні завдання у кількості двох варіантів, визначені вимоги до професійної компетенції кандидатів, які будуть оцінюватись за результатами їх розв'язання:

- робота з інформацією;
- аналітичні здібності;
- організація роботи служби;
- комунікація та взаємодія;
- вміння приймати ефективні рішення.

З двох білетів, оголошених Комісії за посадою начальника служби документального забезпечення та контролю, винести для вирішення кандидатам білет № 2.

Голова Комісії Сапачков В.І. поставив на голосування вказану пропозицію.

**Голосували:** "за" – одноголосно.

Відповіді ситуаційних завдань готувати письмово на аркуші паперу.

Голова Комісії Сапачков В.І. поставив на голосування вказану пропозицію

**Голосували:** "за" – одноголосно.

**ВИРІШИЛИ:**

1. Затвердити ситуаційні завдання для кандидатів у кількості двох варіантів.

2. Визначити в якості вимог до професійної компетенції кандидата, які будуть оцінюватись за результатами їх розв'язання:

- робота з інформацією;
- аналітичні здібності;
- організація роботи служби;
- комунікація та взаємодія;
- вміння приймати ефективні рішення.

3. З двох білетів, оголошених Комісії за посадою начальника служби документального забезпечення та контролю, винести для вирішення кандидатам білет № 2.

4. Відповіді ситуаційних завдань готувати письмово на аркуші паперу.

Додаток: на 1 аркуші, в 1 примірнику.

Оскільки питання порядку денного вичерпані, засідання Комісії оголошується закритим.

Голова Комісії:

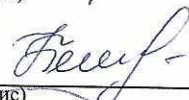
  
\_\_\_\_\_

**САПАЧКОВ**  
Василь Іванович

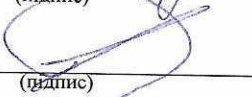
Члени Комісії:

  
\_\_\_\_\_

**КАСИЧ-ПИЛИПЕНКО**  
Марія Сергіївна

  
\_\_\_\_\_

**БІЛОДІД**  
Наталія Аліївна

  
\_\_\_\_\_

**БРУСЕНСЬКИЙ**  
Олександр Володимирович