



**СЛУЖБА СУДОВОЇ ОХОРОНИ**  
**Територіальне управління Служби судової охорони**  
**у Запорізькій області**

**НАКАЗ**

12.11.2021

Запоріжжя

№ 286

Про оголошення конкурсу на заняття вакантних посад співробітників територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області

Відповідно до частини другої статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів», «Порядку проведення конкурсу для призначення на посади співробітників Служби судової охорони», затвердженого рішенням Вищої ради правосуддя 30 жовтня 2018 року № 3308/0/15-18 зі змінами, внесеними від 04 червня 2019 року № 1536/0/15-19

**НАКАЗУЮ:**

1. Оголосити конкурс на зайняття вакантної посади начальника служби документального забезпечення та контролю територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області, який провести 30 листопада 2021 року.
2. Затвердити Умови проведення конкурсу на посаду, зазначену в пункті 1 цього наказу, які додаються.
3. Надати до Територіального управління Державної судової адміністрації України у Запорізькій області оголошення про проведення конкурсу та його умови для оприлюднення на офіційному сайті, в рубриці «Інше».
4. Забезпечити вивчення придатності кандидатів до служби. Вивчення здійснювати відповідно до вимог Закону України «Про Національну поліцію» та інших актів законодавства України (відповідальний – начальник відділу по роботі з персоналом територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області майор Служби судової охорони Брусенський О.В.).
5. Перевірку рівня фізичної підготовки для кандидатів на посади здійснити згідно «Тимчасової інструкції з фізичної підготовки в Службі судової охорони», затвердженої наказом Голови Служби судової охорони від 04.02.2021 № 57, зі змінами, викладеними у наказі Служби судової охорони від 09.04.2021 № 143 «Про внесення змін до деяких наказів Служби судової

охорони» та наказу Служби судової охорони від 04.11.2021 № 446 «Про організацію проведення підсумкової перевірки співробітників Служби судової охорони за 2021 навчальний рік та перевірки рівня фізичної підготовленості кандидатів на заміщення вакантних посад співробітників Служби судової охорони в умовах запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню та території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2», з дотриманням вимог постанови Кабінету Міністрів України від 09 грудня 2020 року № 1236 «Про встановлення карантину та запровадження обмежувальних протиепідемічних заходів з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами) із забезпеченням належних санітарно-гігієнічних умов та в присутності медичних працівників (відповідальний – заступник начальника (зі служби) територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області полковник Служби судової охорони Сапачков В.І.).

б. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Т.в.о. начальника  
підполковник Служби судової охорони



**Андрій НЕПОМНЯЩИЙ**



## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Наказ територіального  
управління Служби судової  
охорони у Запорізькій області  
від 12.11.2021 № 286

### **УМОВИ**

**проведення конкурсу на зайняття вакантної посади начальника служби документального забезпечення та контролю територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області.**

#### **1. Загальні умови.**

1) очолює службу документального забезпечення та контролю територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області (далі – Управління) та здійснює керівництво її діяльністю, представляє її в межах повноважень і забезпечує взаємодію з іншими підрозділами Управління з метою ефективного виконання покладених завдань;

2) організовує та забезпечує роботу з документами, зокрема їх підготовку, реєстрацію, облік і контроль за виконанням, а також їх архівне зберігання в Управлінні;

3) організовує та забезпечує облік, зберігання й застосування документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв інформації, які містять службову інформацію;

4) організовує та забезпечує роботу із зверненнями громадян, їх облік, контроль за розглядом та своєчасністю надання відповіді громадянам;

5) забезпечує проведення особистого прийому громадян керівництвом Управління;

6) виносить на розгляд начальнику Управління проекти нормативних актів щодо забезпечення документування управлінської інформації та організації роботи зі службовими документами.

#### **2. Умови оплати праці:**

1) посадовий оклад – 7190 гривень, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 03 квітня 2019 року № 289 «Про грошове забезпечення співробітників Служби судової охорони» та наказу Голови Служби судової охорони від 27.12.2019 № 281 «Про встановлення посадових окладів співробітникам територіальних підрозділів Служби судової охорони»;

2) грошове забезпечення – відповідно до частини першої статті 165 Закону України «Про судоустрій і статус суддів» складається з посадового окладу, окладу за спеціальним званням, щомісячних додаткових видів грошового забезпечення (підвищення посадового окладу, надбавки, доплати, які мають постійний характер), премії та одноразових додаткових видів грошового забезпечення.

**3. Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду:**

безстроково.

#### 4. Перелік документів, необхідних для участі в конкурсі, та строк їх подання:

- 1) письмова заява про участь у конкурсі, у якій також зазначається надання згоди на проведення спеціальної перевірки стосовно неї відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» і на обробку персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних»;
- 2) копія паспорта громадянина України;
- 3) копії (копії) документа (документів) про освіту;
- 4) заповнена особова картка, визначеного зразка;
- 5) автобіографія;
- 6) фотокартка розміром 30x40 мм;
- 7) декларація, визначена Законом України «Про запобігання корупції» (роздрукований примірник із сайту Національного агентства з питань запобігання корупції);
- 8) копія трудової книжки (за наявності);
- 9) інформація про стан здоров'я:
  - медична довідка про стан здоров'я, що дозволяє брати участь у конкурсних випробуваннях та відсутність протипоказань для фізичного навантаження (форма 086);
  - сертифікат про проходження профілактичного наркологічного огляду встановленого зразку (форма №140/о);
  - медична довідка про проходження обов'язкових попереднього та періодичного психіатричних оглядів встановленого зразку (форма № 122-2/о);
- 10) копія військового квитка або посвідчення особи військовослужбовця (для військовозобов'язаних або військовослужбовців);
- 11) державний сертифікат про рівень володіння державною мовою, що видається Національною комісією зі стандартів державної мови.

Особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, перед складанням кваліфікаційного іспиту пред'являє Комісії для проведення конкурсу на зайняття вакантних посад Служби паспорт громадянина України.

У відповідності до частини 3 статті 54 Закону України «Про Національну поліцію», особа, яка бажає взяти участь у конкурсі, має право додати до заяви про участь у конкурсі інші документи, зокрема такі, що підтверджують її відповідність кваліфікаційним вимогам.

**Документи приймаються з 08.00 15 листопада 2021 року до 14.45 24 листопада 2021 року за адресою: Запорізька область, м. Запоріжжя, вулиця Незалежної України 72-а, кабінет 8.**

На начальника служби документального забезпечення та контролю територіального управління Служби судової охорони у Запорізькій області поширюються обмеження та вимоги, встановлені Законом України «Про запобігання корупції», а також передбачені для поліцейських Законом України «Про Національну поліцію» обмеження, пов'язані зі службою в поліції (частина третя статті 163 Закону України «Про судоустрій і статус суддів»).

Незалежно від професійних та особистих якостей, рівня фізичної підготовки та стану здоров'я на службу не можуть бути прийняті особи у



випадках, передбачених підпунктом 6 пункту 5 розділу VI Положення про проходження служби співробітниками Служби судової охорони, затвердженого Рішенням Вищої ради правосуддя від 4 квітня 2019 року № 1052/0/15-19:

молодше 18 років;

які за станом здоров'я відповідно до висновку закладу охорони здоров'я не можуть виконувати обов'язки співробітника, перебувають на обліку в закладах охорони здоров'я через психічне захворювання, алкоголізм чи наркоманію;

які визнані судом недієздатними або обмежено дієздатними;

яким оголошено про підозру у вчиненні умисного злочину – до закриття провадження або до набрання законної сили виправдувальним вироком;

засуджені за умисне вчинення тяжкого та особливо тяжкого злочину, у тому числі судимість яких погашена чи знята у визначеному законом порядку;

які мають непогашену або незняту судимість за вчинення злочину, крім реабілітованих;

щодо яких було припинено кримінальне провадження з nereабілітуючих підстав;

яких за вироком суду позбавлено права обіймати певні посади або займатися певною діяльністю;

щодо яких були застосовані заходи адміністративної відповідальності за вчинення адміністративного правопорушення, пов'язаного з корупцією;

яких звільнено або мало бути звільнено з посад на підставі Закону України «Про очищення влади»;

які втратили громадянство України та/або мають громадянство (підданство) іноземної держави, або особи без громадянства;

які надали завідомо неправдиву інформацію під час прийняття на службу.

#### **5. Місце, дата та час початку проведення конкурсу:**

Етап складання іспитів із фізичної підготовленості – 08:30 30 листопада 2021 року, збір за адресою: Запорізька область, м. Запоріжжя, вулиця Незалежної України 72-а, Територіальне управління Служби судової охорони у Запорізькій області.

Етап складання ситуаційних завдань - Запорізька область, м. Запоріжжя, вулиця Незалежної України 72-а, Територіальне управління Служби судової охорони у Запорізькій області, з 14.00 30 листопада 2021 року.

Етап співбесіди - Запорізька область, м. Запоріжжя, вулиця Незалежної України 72-а, Територіальне управління Служби судової охорони у Запорізькій області, з 15:00 30 листопада 2021 року.

**6. Прізвище, ім'я та по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу:** Рожков Сергій Станіславович, 0953551220, vgr.zp@sso.gov.ua

#### **Кваліфікаційні вимоги**

1. Освіта

вища освіта за однією з галузей знань:

«Право», «Воєнні науки, національна безпека, безпека державного кордону», «Соціальні та поведінкові науки», «Цивільна безпека» (за спеціальністю «Правоохоронна діяльність»), «Управління та адміністрування», «Культура і мистецтво» (за спеціальністю «Інформаційна, бібліотечна та архівна справа»), ступінь вищої освіти – магістр\*

### 3. Досвід роботи

у державних органах влади, органах системи правосуддя, проходження служби у правоохоронних органах чи військових формуваннях не менше ніж 5 років;  
на посадах, пов'язаних із документальним забезпеченням (роботою з архівами), у галузі права, національної (державної) безпеки не менше ніж 2 роки;

*(надати підтверджуючі документи);*

### 4. Володіння державною вільне володіння державною мовою. мовою

#### **Вимоги до компетентності**

- |   |   |
|---|---|
| 1. Наявність лідерських якостей                     | організація роботи та контроль; управління людськими ресурсами; вміння мотивувати підлеглих; багатофункціональність; досягнення кінцевих результатів                                  |
| 2. Вміння працювати в колективі                     | щирість та відкритість; орієнтація на досягнення ефективного результату діяльності підрозділу; рівне ставлення та повага до колег   |
| 3. Аналітичні здібності                             | здатність систематизувати, узагальнювати інформацію; гнучкість; проникливість   |
| 4. Взаємодія з територіальними підрозділами         | виконання завдань, визначених територіальним управлінням Служби з організації охорони судів, органів та установ системи правосуддя  |
| 5. Особистісні компетенції                          | комунікабельність, принциповість, рішучість та наполегливість під час виконання поставлених завдань; системність; самоорганізація та саморозвиток; політична нейтральність            |
| 6. Забезпечення охорони об'єктів системи правосуддя | знання законодавства, яке регулює діяльність судових та правоохоронних органів; знання системи правоохоронних органів, розмежування їх компетенції, порядок забезпечення їх співпраці |
| 7. Робота з інформацією                             | знання основ законодавства про інформацію.  |

## 1. Знання законодавства

**Професійні знання**

знання Конституції України, Законів України «Про судоустрій і статус суддів», «Про Національну поліцію», «Про запобігання корупції», Кодексу України про адміністративні правопорушення, Кримінальний кодекс України